



STATUT

VYSOKÉ ŠKOLY BÁŇSKÉ – TECHNICKÉ UNIVERZITY OSTRAVA

Úplné znění statutu ze dne 22. října 2019

Řízená kopie č.:

Razítko:

Není-li výtisk tohoto dokumentu na první straně opatřen originálem razítka
správce úložiště dokumentů, není řízeným dokumentem.

1/35

Část první **Úvodní ustanovení**

Čl. 1

Zřízení Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava

- (1) Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen „VŠB-TUO“) byla založena v roce 1849 v Příbrami. Při svém založení navázala na tradici první báňské školy v Jáchymově, založené v roce 1716. Podle vládního nařízení č. 9/1945 Sb., a dekretu prezidenta republiky č. 69/1945 Sb., byla přeložena do Ostravy a stanoven její název „Vysoká škola báňská v Ostravě“. Zákonem č. 192/1994 Sb., byl tento název změněn a zní: „Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava“. Právním předchůdcem Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava je Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava podle zákona č. 172/1990 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Ve vnitřním i vnějším úředním styku lze užívat zkrácených označení. Používané zkratky jsou: VŠB – Technická univerzita Ostrava anebo VŠB-TUO.
- (3) Sídlem VŠB-TUO je Ostrava-Poruba, 17. listopadu 2172/15.
- (4) VŠB-TUO používá kulaté razítko se státním znakem České republiky¹⁾ a textem „Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava“. Jeho použití je upraveno zvláštní směrnicí VŠB-TUO.

Čl. 2

Právní postavení VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO je veřejná vysoká škola univerzitního typu podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“).
- (2) VŠB-TUO je právnickou osobou.
- (3) VŠB-TUO je samosprávným subjektem. O její organizaci a činnosti rozhodují v souladu se zákonem a v jeho mezích její orgány.

Čl. 3

Poslání VŠB-TUO

- (1) VŠB-TUO je součástí systému vysokých škol jako nejvyššího stupně vzdělávací soustavy v České republice.
- (2) VŠB-TUO je univerzitní vysoká škola technicko-ekonomického zaměření. Uskutečňuje akreditované studijní programy a programy celoživotního vzdělávání a v souvislosti s tím tvůrčí činnost. Za tvůrčí činnost je považována činnost vědecká a výzkumná, vývojová a inovační, umělecká nebo další tvůrčí činnost (dále jen „tvůrčí činnost“). VŠB-TUO vytváří podmínky pro efektivní spolupráci s průmyslem a dalšími hospodářskými sektory.

¹⁾ v souladu se zákonem č. 352/2001 Sb., o užívání státních symbolů České republiky a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

- (3) VŠB-TUO zajišťuje kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřní hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, v souladu s § 6 odst. 1 písm. d) a § 77b zákona.
- (4) VŠB-TUO má právo přiznávat akademické tituly, konat habilitační řízení, konat řízení ke jmenování profesorem a udělovat čestný akademický titul „doctor honoris causa” (ve zkratce „dr.h.c.”).
- (5) Seznam akreditovaných oborů, ve kterých je VŠB-TUO oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (6) VŠB-TUO zřizuje úřední desku, která je umístěna ve veřejných prostorách rektorátu. Rovněž je realizována v elektronické formě ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO. Obdobným způsobem jsou realizovány úřední desky fakult a vysokoškolských ústavů.
- (7) V souvislosti s plněním svého základního úkolu může VŠB-TUO vykonávat navazující doplňkovou činnost.
- (8) VŠB-TUO je autonomní subjekt, který si stanoví obsah a formy studia, svobodně rozvíjí vědecké bádání, volí a ustanovuje akademickou samosprávu, samostatně vybírá své učitele a studenty.
- (9) VŠB-TUO, její fakulty, další její součásti a jejich jednotlivé části, jakož i její jednotliví akademičtí pracovníci, vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci a studenti mohou navazovat také zahraniční styky a v jejich rámci spolupracovat se zahraničními vysokými školami, institucemi a jednotlivci. Smlouvy mohou uzavírat pouze rektor, děkani a ředitelé vysokoškolských ústavů.

Čl. 4

Vnitřní předpisy VŠB-TUO

Vnitřními předpisy jsou:

- a) Statut VŠB-TUO,
- b) Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO,
- c) Jednací řád Akademického senátu VŠB-TUO,
- d) Vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance VŠB-TUO,
- e) Jednací řád Vědecké rady VŠB-TUO,
- f) Řád výběrového řízení pro obsazování míst akademických pracovníků a určených ostatních zaměstnanců VŠB-TUO,
- g) Studijní a zkušební řád pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech VŠB-TUO,
- h) Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech VŠB-TUO,
- i) Stipendijní řád VŠB-TUO,
- j) Disciplinární řád pro studenty VŠB-TUO,
- k) Řád celoživotního vzdělávání a vzdělávání v mezinárodně uznávaných kurzech VŠB-TUO,
- l) Statut emeritního profesora VŠB-TUO,
- m) Statut hostujícího profesora VŠB-TUO,

- n) Statut mimořádného profesora VŠB-TUO,
- o) Pravidla hospodaření VŠB-TUO,
- p) Pravidla a podmínky peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob pro VŠB-TUO,
- q) Statut Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO,
- r) Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO,
- s) Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠB-TUO,
- t) Řád akreditací, řízení a hodnocení kvality studia VŠB-TUO.

Čl. 5

Statut VŠB-TUO

- (1) Statut vyhláší po schválení Akademickým senátem VŠB-TUO (dále jen „Akademický senát“) a po registraci Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) rektor.
- (2) Se statutem musí být v souladu ostatní vnitřní předpisy VŠB-TUO a jejich součásti, akty řízení, rozhodovací a řídicí činnost akademických orgánů, prorektorů, děkanů a proděkanů, ředitelů vysokoškolských ústavů i ostatních zaměstnanců VŠB-TUO.
- (3) V souladu se statutem jsou vyhlášovány statuty, organizační a provozní řády fakult, vysokoškolských ústavů, celoškolských pracovišť a účelových zařízení.

Čl. 6

Akademické svobody a akademická práva

Na VŠB-TUO se zaručují akademické svobody a akademická práva v souladu se zákonem.

Část druhá Činnost VŠB-TUO

Čl. 7 Studijní program

- (1) VŠB-TUO poskytuje vysokoškolské vzdělání studiem v rámci akreditovaného studijního programu podle studijního plánu pro stanovenou formu studia. Za akreditovaný studijní program se považuje i studijní program uskutečňovaný v rámci oblasti nebo oblastí vzdělávání, pro které má VŠB-TUO institucionální akreditaci. Akreditaci studijního programu uděluje Národní akreditační úřad pro vysoké školství na základě písemné žádosti vysoké školy. Institucionální akreditaci uděluje vysoké škole pro oblast nebo oblasti vzdělávání Národní akreditační úřad pro vysoké školství na základě písemné žádosti vysoké školy.
- (2) VŠB-TUO uskutečňuje bakalářské, magisterské a doktorské studijní programy ve smyslu zákona.
- (3) Studium probíhá formou prezenční, distanční nebo jejich kombinací. Může probíhat též ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která realizuje obsahově související studijní program. Profil bakalářského nebo magisterského studijního programu může být profesně zaměřený nebo akademicky zaměřený podle § 44 odst. 5 zákona.
- (4) Seznam oblastí vzdělávání, pro které má VŠB-TUO institucionální akreditaci, a seznam akreditovaných studijních programů, jejich typy a profily, formy studia, standardní doba studia, informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením, jakož i stanovení profilu absolventa, je zveřejněn ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (5) Studium v bakalářském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je zpravidla obhajoba bakalářské práce. Absolventům studia se uděluje akademický titul „bakalář“ (ve zkratce „Bc.“ uváděné před jménem).
- (6) Studium v magisterském studijním programu se řádně ukončuje státní závěrečnou zkouškou, jejíž součástí je obhajoba diplomové práce. Absolventům studia se uděluje akademický titul „inženýr“ (ve zkratce „Ing.“ uváděné před jménem) nebo akademický titul „inženýr architekt“ (ve zkratce „Ing. arch.“ uváděné před jménem).
- (7) Studium v doktorském studijním programu se řádně ukončuje státní doktorskou zkouškou a veřejnou obhajobou disertační práce před komisí, která je jmenována děkanem. Absolventům studia se uděluje akademický titul „doktor“ (ve zkratce „Ph.D.“ uváděné za jménem).
- (8) Podmínky studia v jednotlivých studijních programech upravují příslušné studijní a zkušební řády VŠB-TUO.
- (9) VŠB-TUO nevýdělečně zveřejňuje disertační, diplomové a bakalářské práce v souladu s § 47b zákona. Způsob zveřejnění stanovují příslušné studijní a zkušební řády VŠB-TUO.
- (10) Zkušební komise pro státní zkoušky jmenuje v souladu s § 53 zákona děkan fakulty, která uskutečňuje akreditovaný studijní program.
- (11) VŠB-TUO organizuje i celoživotní vzdělávání, které má charakter specializační, rekvalifikační, inovační nebo zájmový. O absolvování studia vydá VŠB-TUO jeho účastníkům osvědčení. Celoživotní vzdělávání se poskytuje zpravidla za úplatu.

- (12) V rámci své vzdělávací činnosti může VŠB-TUO poskytovat vzdělávání v mezinárodně uznávaném kurzu ve smyslu § 60a zákona.
- (13) U studijních programů, které jsou uskutečňovány na více fakultách VŠB-TUO, musí být stanoveno, na které fakultě bude student zapsán do studia.
- (14) U studijních programů, které jsou uskutečňovány ve spolupráci se zahraniční vysokou školou, která realizuje obsahově související studijní programy, musí být podmínky spolupráce uvedeny v dohodě zúčastněných vysokých škol podle § 47a zákona.

Čl. 8

Přijímání ke studiu a studium na VŠB-TUO

- (1) Podmínky přijetí ke studiu upravují § 48 až 50 zákona.
- (2) Na VŠB-TUO se ke studiu přijímají uchazeči se státním občanstvím České republiky nebo cizinci.
- (3) Cizinci mohou být ke studiu ve studijním programu v českém jazyce přijati za podmínek shodných s podmínkami platnými pro ostatní uchazeče, pokud úspěšně složili zkoušku z českého jazyka na některé k tomu akreditované instituci. V případech hodných zvláštního zřetele může děkan u studijních programů uskutečňovaných na fakultě, tuto zkoušku prominout.
- (4) Přijímací řízení se vyhláší veřejně v souladu s § 49 odst. 5 zákona.
- (5) Obecné podmínky pro přijetí ke studiu vycházejí z § 48 a 49 zákona. Konkrétní pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu v českém jazyce, případně v jiném jazyce, ve kterém je studium akreditováno, vyhláší každoročně fakulty pro studijní programy uskutečňované na fakultách na základě § 49 odst. 5 a 6 zákona.
- (6) Podmínky přijetí ke studiu v doktorských studijních programech a studium upravují § 47, 47 a) až 47e) zákona a vnitřní předpisy VŠB-TUO.
- (7) Pravidla přijímacího řízení musí obsahovat zejména:
 - a) způsob podání přihlášky ke studiu,
 - b) lhůtu pro podávání přihlášek,
 - c) formu a lhůtu úhrady poplatku za úkony spojené s přijímacím řízením, v případě posuzování zahraničního vzdělání uchazeče o studium na VŠB-TUO podle § 48 odst. 4 písm. d) nebo § 48 odst. 5 písm. c) zákona formu a lhůtu úhrady poplatku za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle § 48 odst. 4 písm. d) a odst. 5 písm. c) zákona, a to dle § 48 odst. 7 zákona,
 - d) způsob doložení zákonem požadovaného dosaženého vzdělání podle § 48 zákona,
 - e) formu přijímací zkoušky se specifikací předmětů a požadovaných znalostí,
 - f) způsob hodnocení výsledků přijímací zkoušky a dalších skutečností dokládajících předpoklady ke studiu v daném studijním programu, zejména výsledků maturitní zkoušky a prospěchu na střední škole - známky z profilových předmětů, absolutoria nebo státní zkoušky. V případě, že uchazečem o studium v magisterském studijním programu je student posledního ročníku bakalářského studijního programu, který se o studium uchází bezprostředně po jeho ukončení, může uchazeč ve výjimečných

- případech potřebné doklady doložit dodatečně v termínu stanoveném děkanem pro studijní programy uskutečňované fakultou,
- g) pravidla upravující prominutí přijímací zkoušky,
 - h) kritéria pro vyhodnocení přijímací zkoušky,
 - i) nejvyšší počet studentů, které může přijmout fakulta do studijních programů uskutečňovaných fakultami,
 - j) závazné termíny, zejména termíny konání přijímacích zkoušek, lhůty pro odeslání pozvánky k přijímací zkoušce a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 5 zákona nahlédnout do svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí ke studiu,
 - k) způsob posuzování omluv nepřítomnosti při přijímací zkoušce, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací zkoušky v náhradním termínu,
 - l) způsob vyrozumění uchazečů o dosažených výsledcích při přijímací zkoušce.
- (8) Ke studiu části studijního programu mohou být přijati studenti studijních programů uskutečňovaných jinými vysokými školami podle dohod mezi vysokými školami nebo v rámci mezinárodních programů výměny studentů.
- (9) Součástí přijímacího řízení je přijímací zkouška, pokud nebylo vyhlášeno přijímací řízení bez přijímací zkoušky.
- a) Přijímací zkouška se skládá z části písemné nebo ústní nebo písemné a ústní. Přijímací zkouška může být doplněna talentovou zkouškou.
 - b) Přijímací zkouška může být uchazeči děkanem prominuta v návaznosti na předchozí výsledky studia a studijní aktivity. Podrobnosti o prominutí přijímací zkoušky jsou specifikovány v podmínkách přijímacího řízení.
- (10) Průběh přijímacího řízení se řídí § 50 zákona a rozhodnutí o přijetí ke studiu se doručuje uchazeči. Je-li rozhodnutím vydaným v řízení podle § 50 zákona vyhověno žádosti uchazeče o přijetí ke studiu, je možno rozhodnutí uchazeči doručit prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy, pokud uchazeč s tímto způsobem doručení předem na přihlášce souhlasil; za den doručení a oznámení rozhodnutí se v takovém případě považuje první den následující po zpřístupnění rozhodnutí v elektronickém informačním systému uchazeči. Není-li rozhodnutí doručováno prostřednictvím elektronického informačního systému vysoké školy, doručuje VŠB-TUO uchazeči sama nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb. Nepodaří-li se takto doručit, považuje se za náhradní doručení vyvěšení na úřední desce VŠB-TUO po dobu 15 dnů. Poslední den této lhůty je dnem doručení.
- (11) Základním časovým obdobím pro studijní činnost je akademický rok. Začátek a konec akademického roku a jeho vnitřní členění stanoví pro VŠB-TUO rektor nejpozději měsíc před koncem předchozího akademického roku. Rektor je oprávněn na žádost děkana upravit vnitřní členění akademického roku podle potřeb fakulty.

Čl. 9

Poplatky spojené se studiem, poplatek za úkony spojené s posouzením splnění podmínek pro přijetí ke studiu v případě posuzování zahraničního vzdělání uchazeče o studium na VŠB-TUO podle § 48 odst. 4 písm. d) nebo § 48 odst. 5 písm. c) zákona, a úhrady za studium

- (1) Základní pravidla o poplatcích spojených se studiem určuje § 58 zákona.
- (2) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením do studia v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu ve všech jazycích výuky činí 600 Kč a je použit na úhradu nákladů spojených s přijímacím řízením. Poplatek za přijímací řízení je splatný nejpozději do 3 dnů od podání přihlášky ke studiu. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením se hradí zpravidla bezhotovostně na bankovní účet VŠB-TUO. Zaplacení poplatku musí uchazeč doložit na písemnou výzvu VŠB-TUO.
- (3) Studuje-li student déle, než je standardní doba studia zvětšená o jeden rok v bakalářském nebo magisterském studijním programu, stanoví mu VŠB-TUO poplatek za studium podle § 58 odst. 3 zákona. Od celkové doby studia vypočtené podle tohoto odstavce se však nejdříve odečte uznaná doba rodičovství (§ 58 odst. 3 zákona).
- (4) Poplatek za studium podle odstavce 3 (§ 58 odst. 3 zákona) se hradí za každých započatých šest měsíců studia. Výše poplatku se stanovuje v návaznosti na délce odstudované doby (je uvedeno v tabulce).

Poplatek za každých započatých šest měsíců studia, kdy byla překročena standardní doba studia zvětšená o jeden rok o další odstudovanou dobu:	
- do 12 měsíců včetně	12 000 Kč
- delší než 12 měsíců, a nejvíce však 36 měsíců včetně	18 000 Kč
- delší než 36 měsíců	24 000 Kč

Poplatek je splatný ve lhůtě 90 dnů ode dne vydání rozhodnutí o vyměření poplatku. Poplatek za studium se hradí zpravidla bezhotovostně na bankovní účet VŠB-TUO. Zaplacení poplatku musí student doložit na výzvu VŠB-TUO.

- (5) Rozhodnutí o vyměření poplatku za studium (§ 68 odst. 1 písm. f) zákona) podle odstavce (4) vydává děkan fakulty, na které je student zapsán do studia v příslušném studijním programu.
- (6) Na základě žádosti studenta podané prostřednictvím toho, kdo rozhodnutí vydal, může rektor v případech hodných zvláštního zřetele poplatku za studium podle § 58 odst. 2 a 3 zákona snížit, prominout nebo odložit termín jejich splatnosti. Za zřetele hodné důvody se při posuzování žádostí o prominutí nebo snížení poplatku za studium nebo odložení termínu splatnosti poplatku za studium zásadně pokládají studijní důvody (vynikající studijní výsledky, zahraniční studijní pobyt organizovaný fakultou nebo VŠB-TUO a zápis do 1. ročníku, který se uskutečnil v období měsíců června až srpna výlučně ve vztahu k prvně přezkoumávanému poplatku při vynikajících studijních výsledcích), sociální důvody (tíživá sociální situace, specifické studijní potřeby, následky vážné nemoci v průběhu studia, nutná nadstandardní péče o dítě, nutná péče o invalidní nebo dlouhodobě nemocnou blízkou osobu a osíření studenta v průběhu studia) a další důvody hodné zvláštního zřetele doložené osvědčujícím dokladem. Vyměřený poplatek lze prominout pouze z mimořádných důvodů hodných zvláštního zřetele, vždy však bude přihlédnuto k plnění předchozí poplatkové povinnosti.

- (7) Poplatek za studium ve studijním programu uskutečňovaném v cizím jazyce činí za každý semestr 50 000 Kč v bakalářském studijním programu, 50 000 Kč v navazujícím magisterském studijním programu a 500 Kč v doktorském studijním programu. Výše poplatků je stanovena v Příloze č. 4. Poplatek je potřeba uhradit na účet VŠB-TUO a je splatný poslední pracovní den kalendářního měsíce, ve kterém začal příslušný semestr daného akademického roku. Děkan fakulty, na které je student zapsán do studia v příslušném studijním programu, v případě může v odůvodněných případech určit splatnost poplatku odlišně.
- (8) Poplatek za krátkodobé studium ve studijním programu, které je uskutečňované v cizím jazyce a organizované jako samostatná krátkodobá výměna mimo rámec uzavřených smluv, činí 12 000 Kč za semestr. Student může absolvovat v rámci krátkodobého studia maximálně dva po sobě jdoucí semestry.
- (9) Výše poplatku u krátkodobých výměn studentů, které jsou realizovány na základě uzavřených smluv, je stanovena v Příloze č. 5.
- (10) Výše poplatku za úkony spojené s posouzením splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle § 48 odst. 7 zákona v případě posuzování zahraničního vzdělání uchazeče o studium na VŠB-TUO podle § 48 odst. 4 písm. d) nebo § 48 odst. 5 písm. c) zákona je stanovena ve výši 800 Kč. Poplatek je povinen uchazeč uhradit na základě výzvy příslušné fakulty a ve lhůtě uvedené v Podmínkách přijímacího řízení fakulty. Podrobnosti stanoví zvláštní směrnice VŠB-TUO.
- (11) Podmínky studia a úhrady za studium účastníků celoživotního vzdělávání určuje Řád celoživotního vzdělávání VŠB-TUO.

Čl. 10

Vzdělávací a tvůrčí činnost

- (1) Vzdělávací činnost je základním právem a povinností akademického pracovníka. Je založena na výsledcích tvůrčí činnosti a světové vědy.
- (2) Studijní program může být uskutečňován:
 - a) samostatně na jedné fakultě,
 - b) samostatně na každé z více fakult,
 - c) společně na více fakultách.
- (3) U studijních programů uskutečňovaných podle písmene c) musí být stanoveno, na které fakultě je student zapsán ke studiu a jejímiž vnitřními předpisy a ostatními předpisy je povinen se řídit.
- (4) Jednotlivé fakulty VŠB-TUO, vysokoškolské ústavy a celoškolská pracoviště mohou zajišťovat vzdělávací činnost i pro jiné fakulty.
- (5) Tvůrčí činnost tvoří poznatkový základ výuky studia, průmyslových aplikací a inovací. VŠB-TUO usiluje o vytváření podmínek pro tvůrčí činnost akademických pracovníků, vědeckých, výzkumných a vývojových pracovníků a studentů.
- (6) Vzdělávací a tvůrčí činnost se rozvíjí v souladu s potřebami praxe, s důrazem na podporu inovačních aktivit v průmyslu a dalších hospodářských sektorech.
- (7) Návrh Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti včetně každoročního Plánu realizace strategického záměru (dále jen „Strategický záměr“) projednává Vědecká rada VŠB-TUO.

Strategický záměr následně schvaluje Akademický senát. Po schválení Akademickým senátem Strategický záměr následně schvaluje Správní rada VŠB-TUO.

- (8) Návrh Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, a návrhy dodatků k této zprávě, projednává Vědecká rada VŠB-TUO. Zprávu o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností, a dodatky k této zprávě, následně schvaluje Akademický senát. Po schválení Akademickým senátem zprávu a dodatky k této zprávě následně projednává Správní rada VŠB-TUO (dále jen „Správní rada“).
- (9) Oprávnění VŠB-TUO uskutečňovat za podmínek stanovených zákonem studijní programy vyplývá z institucionální akreditace nebo z akreditace studijního programu. Seznam akreditovaných studijních programů uskutečňovaných na VŠB-TUO včetně jejich typu a profilu, formy výuky, standardní doby studia a informace o jejich dostupnosti pro osoby se zdravotním postižením se zveřejňuje ve veřejné části internetových stránek VŠB-TUO.
- (10) Pro každý studijní program je jmenován garant z řad akademických pracovníků. Garant zejména koordinuje obsahovou přípravu studijního programu, dohlíží na kvalitu jeho uskutečňování, vyhodnocuje studijní program a rozvíjí jej. Jmenování, odvolání, práva a povinnosti garanta studijního programu upravuje tento statut a další vnitřní předpisy VŠB-TUO.
- (11) VŠB-TUO vytváří podmínky pro rozvoj tvůrčích aktivit studentů a aktivit tělovýchovných s důrazem na všestranný rozvoj jejich osobnosti.

Část třetí
Samospráva VŠB-TUO

Čl. 11
Orgány VŠB-TUO

- (1) Samosprávnými akademickými orgány VŠB-TUO jsou
 - a) akademický senát,
 - b) rektor,
 - c) vědecká rada,
 - d) rada pro vnitřní hodnocení,
 - e) disciplinární komise.
- (2) Dalšími orgány VŠB-TUO jsou:
 - a) správní rada,
 - b) kvestor.

Čl. 12
Akademická obec

- (1) Akademičtí pracovníci a studenti VŠB-TUO tvoří akademickou obec VŠB-TUO.
- (2) Akademická obec VŠB-TUO se svolává k projednání významných informací nebo opatření, při představování kandidáta na funkci rektora nebo u příležitosti slavnostních aktů celouniverzitního nebo společenského charakteru.
- (3) Právo svolat shromáždění akademické obce VŠB-TUO má pouze rektor nebo předseda Akademického senátu.

Čl. 13
Akademický senát

- (1) Akademický senát je samosprávným zastupitelským akademickým orgánem VŠB-TUO. Jeho působnost je dána § 8 a 9 zákona.
- (2) Akademický senát je volen akademickou obcí tak, aby v něm byla každá fakulta zastoupena třemi akademickými pracovníky, kteří tvoří akademickou komoru (dále jen „akademická komora“) a dvěma studenty, kteří tvoří studentskou komoru (dále jen „studentská komora“). Celoškolská pracoviště pedagogického a vědeckého charakteru jsou zastoupena celkem třemi členy.
- (3) Akademický senát je volen podle Volebního řádu Akademického senátu VŠB-TUO a jedná podle Jednacího řádu Akademického senátu VŠB-TUO.
- (4) Akademický senát volí předsedu Akademického senátu. Způsob volby určuje Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO. Předseda Akademického senátu je představitelem akademické obce.
- (5) Způsob jednání Akademického senátu, vztahy k akademickým orgánům, rektorovi, prorektorům, děkanům a proděkanům (dále jen „akademický funkcionář“) a pravomoci

předsedy Akademického senátu upravuje Volební řád Akademického senátu VŠB-TUO a Jednací řád Akademického senátu VŠB-TUO.

- (6) Členství v Akademickém senátu je dobrovolné a nezastupitelné. Členství v Akademickém senátu je neslučitelné s funkcí rektora, prorektora, kvestora, děkana, proděkana, tajemníka fakulty a ředitele vysokoškolského ústavu.
- (7) Funkční období jednotlivých členů Akademického senátu je tříleté. Zanikne-li členství některého člena Akademického senátu před uplynutím jeho funkčního období, jeho náhradník vykonává tuto funkci pouze po zbytek příslušného funkčního období. Průběh funkčního období je stanoven ve Volebním řádu Akademického senátu VŠB-TUO.
- (8) Akademický senát vyhlašuje volby do Akademického senátu a volby kandidáta na rektora.
- (9) Pokud rektor nesouhlasí s rozhodnutím Akademického senátu ve věcech, které jsou v kompetenci Akademického senátu ze zákona, může požádat Akademický senát o nové projednání dané problematiky.
- (10) Rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, děkan, předseda Správní rady nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Správní rady, jakož i předsedou Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO, mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají.

Čl. 14

Rektor

- (1) Rektor je představitelem VŠB-TUO, zastupuje ji, řídí ji a jedná jejím jménem. V případech, kdy zvláštní právní předpis předpokládá působnost statutárního orgánu, plní ji rektor.
- (2) Rektorovi jsou přímo odpovědní za svou činnost prorektoři, děkani, ředitelé vysokoškolských ústavů, kvestor a další vedoucí zaměstnanci podle Organizační struktury VŠB-TUO.
- (3) Rektor vyhlašuje statut, další vnitřní předpisy a další systémové a operativní dokumenty univerzity.
- (4) Rektor jmenuje a odvolává členy Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO po projednání jeho záměru jmenovat nebo odvolat členy Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO ve Vědecké radě VŠB-TUO a po udělení předchozího souhlasu Akademického senátu ke jmenování a odvolání členů Rady pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO.
- (5) Rektor jmenuje a odvolává děkany na návrh akademických senátů fakult podle § 28 odst. 2 zákona. Rektor může odvolat děkana z vlastního podnětu ve smyslu § 28 odst. 3 zákona v souladu s Volebním řádem Akademického senátu VŠB-TUO a Jednací řádem Akademického senátu VŠB-TUO.
- (6) Rektor jmenuje a odvolává prorektory, ředitele vysokoškolských ústavů a kvestora.
- (7) Počet prorektorů a jejich kompetence stanoví rektor. Prorektoři na svěřeném úseku činnosti jednájí jménem VŠB-TUO a vystupují jejím jménem v oblastech, které jim určil rektor. Ve svěřených oblastech odpovídají rektorovi za svou činnost.
- (8) Prorektoři se vzájemně zastupují podle rozhodnutí rektora. V nepřítomnosti zastupuje prorektora v plném rozsahu prorektor stanovený rektorem.

- (9) Rektora zastupují v jím určeném rozsahu prorekteři, v nepřítomnosti zastupuje rektora v jím určeném rozsahu prorektor stanovený rektorem.
- (10) Rektor po předchozím projednání s děkany a řediteli vysokoškolských ústavů a po schválení Akademickým senátem a Správní radou rozděluje finanční prostředky VŠB-TUO.
- (11) Rektor je ministroví školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný za hospodaření s majetkem a za účelné využívání příspěvků a dotací a za vypořádání dotací se státním rozpočtem ve smyslu § 20 odst. 6 zákona.

Čl. 15

Vědecká rada

- (1) Vědecká rada VŠB-TUO (dále jen „Vědecká rada“) je akademickým orgánem VŠB-TUO. Činnost Vědecké rady je stanovena v § 11 a 12 zákona, tímto statutem a dalšími vnitřními předpisy VŠB-TUO. Předsedou Vědecké rady je rektor, který jmenuje a odvolává ostatní členy Vědecké rady po udělení předchozího souhlasu Akademického senátu ke jmenování a odvolání členů Vědecké rady.
- (2) Rektor může jmenovat čestné členy Vědecké rady.
- (3) Působnost Vědecké rady je stanovena v § 12 zákona a dalších vnitřních předpisech VŠB-TUO.
- (4) Působnost Vědecké rady podle § 12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona je svěřena Radě pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO.
- (5) Vědecká rada podle § 12 odst. 1 písm. d) zákona schvaluje na návrh rektora záměr předložit žádost o institucionální akreditaci pro oblast nebo oblasti vzdělávání a o rozšíření institucionální akreditace pro další oblast nebo oblasti vzdělávání.
- (6) Vědecká rada podle § 12 odst. 1 písm. f) zákona schvaluje na návrh rektora záměr vzdát se institucionální akreditace, záměr zrušit studijní program a záměr vzdát se akreditace habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem.
- (7) Vědecká rada dále:
 - a) uděluje na návrh rektora čestný akademický titul „doctor honoris causa“ (ve zkratce „dr.h.c.“),
 - b) uděluje na návrh rektora Medaili Georga Agricoly.
- (8) Jednání Vědecké rady upravuje Jednací řád Vědecké rady VŠB-TUO.

Čl. 16

Rada pro vnitřní hodnocení

- (1) VŠB-TUO zřizuje Radu pro vnitřní hodnocení VŠB-TUO (dále jen „RVH“).
- (2) RVH je samosprávným orgánem VŠB-TUO.
- (3) Její činnost je stanovena v § 12a zákona, tímto statutem a dalšími vnitřními předpisy VŠB-TUO.
- (4) RVH vykonává, kromě činností uvedených v odstavci 3, činnosti podle § 12 odst. 1 písm. b), c) a e) zákona místo Vědecké rady.
- (5) RVH je patnáctičlenná.

-
- (6) Předsedou RVH je rektor. Místopředsedu RVH jmenuje a odvolává rektor z řad akademických pracovníků VŠB-TUO, kteří jsou profesory nebo docenty. Členem RVH je předseda Akademického senátu.
- (7) Místopředsedu RVH a ostatní členy RVH jmenuje a odvolává rektor po předchozím souhlasu Akademického senátu, přičemž čtyři členy jmenuje dle svého uvážení, čtyři členy na návrh Akademického senátu a čtyři členy na návrh Vědecké rady. Jeden z členů je vždy jmenován z řad studentů. Nejméně dva členové jsou jmenováni z jiných osob než z členů akademické obce VŠB-TUO. Funkce člena RVH je neslučitelná s funkcí prorektora, děkana, proděkana a ředitele vysokoškolského ústavu zastávanou na VŠB-TUO. Složení RVH odráží oblasti vzdělávání a vědní obory, v jejichž rámci jsou na VŠB-TUO uskutečňovány studijní programy.
- (8) Nejmenuje-li rektor členem RVH toho, kdo byl na jmenování členem RVH navržen, je povinen toto navrhovateli zdůvodnit.
- (9) Působnost RVH a délku funkčního období místopředsedy a ostatních členů RVH upravuje Statut Rady pro vnitřní hodnocení Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, způsob jednání upravuje Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava, které jsou vnitřními předpisy VŠB-TUO.

Čl. 17

Disciplinární komise

- (1) Samostatné disciplinární komise jsou zřizovány na fakultách.
- (2) Členy Disciplinární komise jmenuje děkan, polovinu členů tvoří studenti zapsaní do studia ve studijních programech uskutečňovaných příslušnou fakultou. Disciplinární komise si ze svých členů volí a odvolává svého předsedu.
- (3) Jednání Disciplinární komise se řídí Disciplinárním řádem pro studenty VŠB-TUO.

Čl. 18

Správní rada

- (1) Správní rada má dvanáct členů, které po projednání s rektorem jmenuje a odvolává ministr školství, mládeže a tělovýchovy. Její postavení a působnost je dána § 14 a 15 zákona.
- (2) Členové Správní rady jsou jmenováni na dobu šesti let.
- (3) Volba předsedy Správní rady a místopředsedy Správní rady se řídí Statutem Správní rady VŠB-TUO.
- (4) Činnost Správní rady se řídí Statutem Správní rady VŠB-TUO.
- (5) Zasedání Správní rady svolává její předseda. Rektor nebo v jeho zastoupení prorektor, kvestor, předseda Akademického senátu nebo v jeho zastoupení jím pověřený člen Akademického senátu, jakož i předsedou Rady pro vnitřní hodnocení pověřený člen Rady pro vnitřní hodnocení, mají právo se zúčastnit zasedání Správní rady a mají právo vystoupit na zasedání, kdykoliv o to požádají.

Čl. 19

Kvestor

- (1) Kvestor řídí hospodaření a vnitřní správu VŠB-TUO a zastupuje ji v rozsahu stanoveném opatřením rektora. Postavení a kompetence kvestora upravuje zákon, tento statut a vnitřní předpisy VŠB-TUO.
- (2) Pro zajištění koordinovaného postupu fakult a dalších součástí VŠB-TUO v oblasti hospodaření spolupracuje kvestor s tajemníky fakult a dalších součástí VŠB-TUO, případně s jinými pověřenými osobami, a metodicky je řídí.
- (3) Kvestora jmenuje a odvolává rektor, kterému je kvestor přímo podřízen a odpovídá mu za svou činnost.
- (4) V nepřítomnosti zastupuje kvestora v plném rozsahu jím pověřený zaměstnanec.

Čl. 20

Poradní orgány

- (1) K řešení problémů VŠB-TUO mohou být zřízeny odborné a pracovní komise.
- (2) Odborné a pracovní komise zřizuje a jmenuje Akademický senát nebo rektor, případně jsou zřizovány společně.
- (3) Stálým poradním orgánem rektora je kolegium, jehož složení určuje rektor.

Část čtvrtá **Majetek a hospodaření VŠB-TUO**

Čl. 21 **Majetek VŠB-TUO**

- (1) VŠB-TUO vlastní majetek potřebný k činnostem, pro které je zřízena. Tento majetek je povinna užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (2) O nakládání s majetkem rozhodují rektor, proreктоři, kvestor, děkani, ředitelé a vedoucí celoškolských pracovišť a vysokoškolských ústavů. Nakládání s majetkem je upraveno směrnicí rektora.

Čl. 22 **Financování, hospodaření a kontrolní činnost**

- (1) VŠB-TUO je právnickou osobou. Sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet na kalendářní rok nesmí být sestavován jako deficitní.
- (2) Pravidla hospodaření s finančními prostředky stanoví vnitřní předpis Pravidla hospodaření VŠB-TUO.
- (3) Základním zdrojem hospodaření je příspěvek a dotace ze státního rozpočtu ve smyslu § 18 a 18a zákona.
- (4) Dalšími příjmy rozpočtu jsou zejména poplatky spojené se studiem, výnosy z majetku, jiné příjmy ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu a z rozpočtů obcí a krajů, výnosy z doplňkové činnosti a příjmy z darů a dědictví.
- (5) VŠB-TUO při hospodaření s prostředky státního rozpočtu plní své úkoly nejehospodárnějším způsobem. Prostředky využívá k účelům, pro které byly určeny.
- (6) VŠB-TUO uskutečňuje zejména veřejně prospěšné činnosti, které nejsou uskutečňovány za účelem dosažení zisku. Patří sem veřejné produkce a prohlídky planetária, hvězdárny a geologického pavilonu, vydavatelská a nakladatelská činnost, realizace výrobků, děl a služeb zaměstnanců v rámci pracovních povinností a studentů při plnění povinností stanovených studijními programy a pronájmy a odprodej neupotřebitelného majetku.
- (7) VŠB-TUO provozuje mimo činnost, pro kterou byla zřízena, i činnost doplňkovou v souladu se zákonem, dalšími zvláštními právními předpisy, vnitřními předpisy, systémovými a operativními dokumenty, za předpokladu, že plní úkoly ve vzdělávací a tvůrčí činnosti a prostředky získané doplňkovou činností využívá též ke zkvalitnění této své vzdělávací a tvůrčí činnosti.
- (8) VŠB-TUO je oprávněna ke vstupu do obchodních korporací a družstev v souladu se zákonem a s vnitřním předpisem Pravidla a podmínky peněžitých a nepeněžitých vkladů do právnických osob pro VŠB-TUO.
- (9) Vnitřní rozdělení finančních prostředků po projednání s děkany a řediteli vysokoškolských ústavů navrhuje rektor a schvaluje Akademický senát, který kontroluje jejich využití. Účelové prostředky přiděluje rektor. Pravidla pro rozdělení prostředků získaných doplňkovou činností stanoví Pravidla hospodaření VŠB-TUO.

- (10) K zajištění kontrolní činnosti na VŠB-TUO zřizuje rektor Útvar kontroly a interní audit. Práva a povinnosti tohoto útvaru jsou dány směrnici, případně dalšími systémovými a operativními dokumenty rektora.

Čl. 23

Péče o zaměstnance a studenty

- (1) Na VŠB-TUO působí odborové organizace zaměstnanců.
- (2) VŠB-TUO zajišťuje kulturní a sociální péči o zaměstnance. V této oblasti činnosti vytváří finanční a materiální podmínky na základě uzavřené kolektivní smlouvy mezi rektorem a odborovou organizací.
- (3) VŠB-TUO vytváří podmínky pro kulturní a sportovní vyžití studentů.

Část pátá **Organizační struktura VŠB-TUO**

Čl. 24 **Vnitřní členění**

- (1) VŠB-TUO se člení na fakulty, vysokoškolské ústavy, celoškolská pracoviště a účelová zařízení.
- (2) Výkonným orgánem VŠB-TUO je rektorát.
- (3) Rektorát je součástí VŠB-TUO a zabezpečuje potřeby VŠB-TUO, zejména organizační, koordinační, konzultačně poradní a evidenční. Zajišťuje také kontrolní činnost v oblasti vzdělávací a tvůrčí, ekonomické, personální, právní, vnějších vztahů a vnitřní správy.

Čl. 25 **Fakulty**

- (1) Právní postavení fakulty je dáno § 23 a 24 zákona, její činnost, řízení a organizaci upravuje zákon v § 25 až 33, vnitřní předpisy VŠB-TUO a vnitřní předpisy fakulty.
- (2) Orgány fakulty mají právo rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se fakulty:
 - a) ustavování samosprávných akademických orgánů fakulty,
 - b) vnitřní organizace fakulty,
 - c) habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem,
 - d) nakládání s finančními prostředky přidělenými fakultě,
 - e) pracovněprávní vztahy,
 - f) tvorba a uskutečňování studijních programů,
 - g) strategické zaměření tvůrčí činnosti,
 - h) zahraniční styky a zahraniční aktivity,
 - i) doplňková činnost a nakládání s prostředky získanými z této činnosti.

Ve věcech uvedených v písmenech f) až i) rozhodují a jednají orgány fakulty v rozsahu a za podmínek, které jsou stanoveny tímto statutem a v souladu se Strategickým záměrem.
- (3) Děkan je oprávněn být zadavatelem veřejných zakázek, v rozsahu prostředků, s nimiž je oprávněn nakládat podle vnitřních předpisů VŠB-TUO.
- (4) Děkan je dále oprávněn k jednání za fakultu v oblastech škod a výši náhrady škody způsobené zaměstnanci zařazených na fakultě.
- (5) Fakulty se člení na instituty, katedry a další pracoviště.
- (6) Vztahy mezi děkany jsou založeny na principu rovnoprávnosti. Pokud dojde mezi děkany ve věcech práv fakulty ke sporům, rozhodne o tomto rektor.
- (7) Na VŠB-TUO jsou zřízeny tyto fakulty:
 - a) Hornicko-geologická fakulta,

- b) Fakulta materiálově-technologická,
- c) Fakulta strojní,
- d) Ekonomická fakulta,
- e) Fakulta elektrotechniky a informatiky,
- f) Fakulta stavební,
- g) Fakulta bezpečnostního inženýrství.

Čl. 26

Vysokoškolské ústavy

- (1) Právní postavení vysokoškolského ústavu je dáno § 34 zákona, činnost ústavu, řízení a organizace je upravena zákonem, vnitřními předpisy VŠB-TUO a statutem ústavu.
- (2) Vysokoškolský ústav vykonává tvůrčí činnost a může se podílet na uskutečňování akreditovaných studijních programů nebo jejich části.
- (3) Vysokoškolské ústavy nemají právo konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem.
- (4) Na VŠB-TUO jsou zřízeny tyto vysokoškolské ústavy:
 - a) IT4Innovations národní superpočítačové centrum (ve zkratce „IT4Innovations“ nebo „IT4I“),
 - b) Centrum energetických a environmentálních technologií (ve zkratce „CEET“).
- (5) V čele vysokoškolského ústavu je ředitel, kterého jmenuje a odvolává rektor. Ředitel je přímo podřízen rektorovi a odpovídá rektorovi za svou činnost a za činnost tohoto ústavu.
- (6) Ředitel vysokoškolského ústavu je oprávněn být zadavatelem veřejných zakázek v rozsahu prostředků, s nimiž je oprávněn nakládat podle vnitřních předpisů VŠB-TUO.
- (7) Ředitel vysokoškolského ústavu je oprávněn k jednání za vysokoškolský ústav v oblastech škod a výše náhrady škody způsobené zaměstnanci vysokoškolského ústavu a útvarů organizačně začleněných do úseků jím řízených.

Čl. 27

Celoškolská pracoviště

- (1) Celoškolská pracoviště VŠB-TUO jsou katedry a další pracoviště, které jsou pro celoškolský charakter své činnosti zařazeny mimo fakulty a vysokoškolské ústavy. Jsou to:
 - a) Katedra společenských věd,
 - b) Institut jazyků,
 - c) Institut tělesné výchovy a sportu,
 - d) Centrum celoživotního vzdělávání (ve zkratce „CCV“),
 - e) Centrum informačních služeb (ve zkratce „CIS“).
- (2) Postavení celoškolského pracoviště VŠB-TUO určuje statut, organizační nebo provozní řád pracoviště.

-
- (3) V čele celoškolského pracoviště je vedoucí, ředitel nebo prorektor, který je za svou činnost a za činnost pracoviště, v jehož čele stojí, přímo odpovědný buď rektorovi, nebo příslušnému prorektorovi.
 - (4) Za celoškolské pracoviště má právo v souladu s Organizační strukturou VŠB-TUO a Podpisovým právem a systémem razítek na VŠB-TUO, rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se celoškolského pracoviště ředitel nebo prorektor, případně jimi určená osoba.

Čl. 28

Účelová zařízení

- (1) Účelová zařízení jsou zřizována k zajištění činností nutných pro naplnění poslání vysoké školy.
- (2) Postavení účelových zařízení v rámci VŠB-TUO i navenek určují jejich statuty, organizační nebo provozní řády.
- (3) Účelovým zařízením VŠB-TUO jsou Ubytovací služby a stravovací služby VŠB-TUO (ve zkratce „USSS“).
- (4) V čele účelového zařízení Ubytovací služby a stravovací služby je ředitel, který je přímo podřízený kvestorovi a odpovídá mu za svou činnost a za činnost tohoto pracoviště.
- (5) Za účelová zařízení má právo rozhodovat nebo jednat jménem VŠB-TUO ve věcech týkajících se účelových zařízení kvestor, případně kvestorem určená osoba.

Část šestá
Studenti a zaměstnanci VŠB-TUO

Čl. 29
Studenti

- (1) Postavení studenta VŠB-TUO (dále jen „student“) je vymezeno zákonem v § 61 až 63. Důsledky porušení povinností studenta řeší § 64 až 69 zákona a Disciplinární řád pro studenty VŠB-TUO.
- (2) Studentem se stává uchazeč dnem zápisu do studia ve studijním programu na VŠB-TUO.
- (3) Student může být zapsán ke studiu na VŠB-TUO a na fakultách. Je potom studentem VŠB-TUO i všech fakult, na nichž je zapsán.
- (4) Studentům mohou být přiznána stipendia podle Stipendijního řádu VŠB-TUO.
- (5) Za příkladné plnění povinností nebo za mimořádné výsledky nad rámec povinností lze studentovi udělit pochvalu, čestné uznání a mimořádné stipendium.
- (6) Za zaviněné porušení povinností stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy VŠB-TUO a fakult lze uložit studentu sankce podle Disciplinárního řádu pro studenty VŠB-TUO.
- (7) Na studenta, který vykonává praktickou výuku a praxi, se vztahují obecné předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci podle Zákoníku práce.
- (8) Studenti VŠB-TUO jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu²⁾.

Čl. 30
Akademičtí pracovníci

- (1) Akademickými pracovníky jsou ti profesori, docenti, mimořádní profesori, odborní asistenti, asistenti, lektori a vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci, kteří jsou zaměstnanci VŠB-TUO vykonávajícími v pracovním poměru podle sjednaného druhu práce jak pedagogickou, tak tvůrčí činnost.
- (2) Akademičtí pracovníci jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu²⁾.
- (3) Akademickým pracovníkem může být pouze osoba s odpovídající kvalifikací. Kvalifikační podmínky profesorů stanoví § 73 a 75 zákona. Kvalifikační podmínky docentů stanoví § 71, § 72 a 75 zákona.
- (4) Pracovněprávní vztahy zaměstnanců zařazených v organizační struktuře na fakulty jsou v kompetenci děkana, ten je v souladu se zákonem předem projedná s rektorem. Pracovněprávní vztahy zaměstnanců vysokoškolských ústavů a celoškolských pracovišť řízených řediteli jsou v kompetenci jednotlivých ředitelů, ti je předem projednají s rektorem. Pracovněprávní vztahy zaměstnanců celoškolských pracovišť Centrum pokročilých inovačních

²⁾ Usnesení vlády České republiky ze dne 17. srpna 2005 č. 1005.

technologií a Centrum podpory inovací a celoškolských pracovišť řízených vedoucími jsou v kompetenci rektora.

- (5) Odměňování akademických pracovníků určuje Vnitřní mzdový předpis pro zaměstnance VŠB-TUO.
- (6) Na VŠB-TUO mohou působit emeritní profesori a na dobu určitou hostující profesori a mimořádní profesori. Postavení emeritních profesorů, hostujících profesorů a mimořádných profesorů určuje Statut Emeritního profesora VŠB-TUO, Statut hostujícího profesora VŠB-TUO a Statut mimořádného profesora VŠB-TUO.
- (7) Akademickému pracovníkovi lze na jeho žádost poskytnout tvůrčí volno podle podmínek stanovených zákonem a opatřením rektora.

Čl. 31 **Výběrové řízení**

- (1) Volná pracovní místa akademických pracovníků a určených ostatních zaměstnanců, se obsazují na základě výběrového řízení.
- (2) Podmínky výběrového řízení akademických pracovníků a určených ostatních zaměstnanců jsou uvedeny ve vnitřním předpisu.
- (3) Od výběrového řízení lze upustit při opakovaném sjednávání pracovního poměru s akademickým pracovníkem, jde-li o obsazení jím zastávaného místa.

Čl. 32 **Ostatní zaměstnanci VŠB-TUO**

- (1) Kromě členů akademické obce působí na VŠB-TUO další zaměstnanci, kteří se podílejí na vzdělávací a tvůrčí činnosti nebo zajišťují odborné a administrativně-správní a hospodářské činnosti nezbytné pro naplňování poslání VŠB-TUO. Zaměstnanci VŠB-TUO se podílejí na zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a jsou spoluzodpovědní za jejich kvalitu.
- (2) Zaměstnanci VŠB-TUO jsou povinni dbát dobrého jména VŠB-TUO a ve své činnosti se řídit Etickým kodexem VŠB-TUO a Etickým rámcem výzkumu.
- (3) Zaměstnanci jsou v pracovněprávním vztahu k VŠB-TUO. Jejich odměňování je dáno Vnitřním mzdovým předpisem pro zaměstnance VŠB-TUO.
- (4) Působnost zaměstnanců uvedených v odstavci (1) určují organizační předpisy příslušných součástí VŠB-TUO.

Část sedmá
Hodnocení činnosti VŠB-TUO

Čl. 33

Hodnocení činnosti, jejich četnost

- (1) Hodnocení činnosti VŠB-TUO se provádí podle § 6 odst. 1 písm. d) zákona, § 9 odst. 1 písm. d a e) zákona, § 21 odst. 1 písm. a) a b) zákona a podle § 77b odst. 3 písm. b) zákona.
- (2) Hodnocení činnosti a jejich četnost probíhá v souladu se zákonem a v souladu s vnitřními předpisy VŠB-TUO.

Čl. 34

Vymezení obsahu hodnocení

- (1) VŠB-TUO zajišťuje kvalitu vzdělávací činnosti a související tvůrčí činnosti a dalších s nimi souvisejících činností v souladu s § 77a a 77b zákona o hodnocení této činnosti.
- (2) Struktura hodnotících kritérií je zaměřena na sledování vybraných jevů, které charakterizují veškerou činnost VŠB-TUO. Přitom je zvláště zvýrazněna činnost vzdělávací a tvůrčí, spolupráce s průmyslovým a hospodářským sektorem.
- (3) Kritéria hodnocení jsou určována pomocí ukazatelů založených zejména na kritériích Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství.

Část osmá **Akademické symboly a obřady**

Čl. 35 **Znak a logo VŠB-TUO**

- (1) VŠB-TUO používá znak a logo.
- (2) Znak smí být proveden v různé velikosti plošnou nebo plastickou technikou. Jeho výtvarné řešení nesmí být upravováno. Znak VŠB-TUO a Logo VŠB-TUO jsou uvedeny v příloze č. 1.
- (3) Podrobnosti o používání znaku VŠB-TUO a loga VŠB-TUO stanoví směrnice rektora.

Čl. 36 **Insignie**

- (1) Vnější výrazem důstojnosti, pravomoci a odpovědnosti akademických funkcionářů při slavnostních příležitostech jsou insignie VŠB-TUO a fakult (akademická žezla, řetězy a standarty).
- (2) Použití insignií a způsob uložení stanoví rektor a na fakultách děkani.

Čl. 37 **Taláry**

- (1) Vysokoškolské taláry jsou oprávnění používat při slavnostních příležitostech:
 - a) rektor a prorektoři - v barvách VŠB-TUO,
 - b) děkan a proděkan - v barvách fakult,
 - c) profesori, docenti a ostatní akademičtí pracovníci určení rektorem - černé,
 - d) kvestor, členové Správní rady - černé,
 - e) pedelové - talár pedelů,
 - f) významní zaměstnanci a hosté VŠB-TUO podle rozhodnutí rektora - černé,
 - g) absolventi bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů - absolventské taláry,
 - h) nově habilitovaní docenti - docentské taláry.
- (2) Použití talárů a způsob jejich uložení zajišťuje rektorát.

Čl. 38 **Akademické obřady**

- (1) Rektor a děkani jsou uváděni do svých funkcí slavnostní inaugurací za účasti členů akademické obce a pozvaných hostů. Při této příležitosti zpravidla prosloví inaugurační řeč.
- (2) Průběh slavnostní promoce při udělování čestného akademického titulu „doktor honoris causa“ (ve zkratce „dr.h.c.“) projednává Vědecká rada.
- (3) Slavnostní imatrikulace je veřejným výrazem přijetí studenta do akademické obce VŠB-TUO. Součástí imatrikulace je slavnostní slib studenta, jehož znění je uvedeno v Příloze č. 3 a

ve statutech fakult. Formu, náležitosti a průběh imatrikulace stanoví rektor a děkani po konzultaci s rektorem.

- (4) Promoce je slavnostní akt, při němž akademičtí funkcionáři univerzity a fakult odevzdávají absolventům studia ve všech typech studijních programů vysokoškolský diplom a dodatek k diplomu.
- (5) Promoce absolventů bakalářských studijních programů organizují samostatně děkani. Promoce absolventů magisterských studijních programů organizují děkani ve spolupráci s rektorem. Promoce absolventů doktorských studijních programů provádí rektor. Součástí slavnostního aktu je slib (sponze), jehož znění je uvedeno v Příloze č. 3 a ve statutech fakult. Promocí se účastní absolventi v talárech.
- (6) Při akademických obřadech a promociích jsou užívána tradiční latinská oslovení akademických funkcionářů:
 - a) oslovení rektora je „Vaše Magnificence” (vznešenosti),
 - b) oslovení prorektora je „Honorabilis” (ctihodný). V případě, že prorektor zastupuje rektora, je osločován „Vaše Magnificence”,
 - c) oslovení děkana je „Spectabilis” (slovutný),
 - d) oslovení proděkana je „Honorabilis”. V případě, že proděkan zastupuje děkana, je osločován „Spectabilis”.

Čl. 39 **Medaile**

- (1) VŠB-TUO uděluje pamětní medaile významným zaměstnancům, studentům a jiným osobám, které se zasloužily o rozvoj VŠB-TUO, vědy, vzdělanosti a demokracie. Jejich udělování se řídí směrnicí rektora.
- (2) VŠB-TUO uděluje medaili Georga Agricoly za významný přínos v pedagogické a vědecké činnosti. Její udělení navrhuje Vědecká rada a řídí se směrnicí rektora.
- (3) Dokumentaci medailí VŠB-TUO a diplomů k nim vydaných zajišťuje kancelář rektora.

Část devátá
Závěrečná ustanovení

Čl. 40
Přílohy Statutu VŠB-TUO

Přílohami statutu jsou:

- a) Příloha č. 1: Znak VŠB-TUO,
- b) Příloha č. 2: Název VŠB-TUO v cizích jazycích,
- c) Příloha č. 3: Slib (sponze) absolventů studijních programů a imatrikulační slib,
- d) Příloha č. 4: Poplatek spojený se studiem ve smyslu §58 odst. 5 zákona,
- e) Příloha č. 5: Smlouvy o krátkodobých výměnách studentů

Čl. 41
Přechodná ustanovení

V případě studijních programů, které uskutečňuje VŠB-TUO

- a) plní funkci děkana rektor v případech uvedených v čl. 7 odst. 10, čl. 8 odst. 7 písm. f), čl. 9 odst. 5, čl. 17 odst. 2 a čl. 38 odst. 5,
- b) plní funkci děkana pověřený prorektor v případě uvedeném v čl. 8 odst. 3 a čl. 8 odst. 9 písm. b),
- c) plní kompetenci fakulty VŠB-TUO v případech uvedených v čl. 8 odst. 5 a odst. 7 písm. i),
- d) plní kompetenci disciplinární komise fakulty disciplinární komise VŠB-TUO v případech uvedených v čl. 17 odst. 1.

Čl. 42
Závěrečná ustanovení

- (1) Zrušuje se Statut VŠB-TUO registrovaný MŠMT dne 2. srpna 2019 pod čj. MSMT 26412/2019-2.
- (2) Tento statut byl podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona schválen Akademickým senátem dne 24. září 2019.
- (3) Tento statut nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT.
- (4) Tento statut nabývá účinnosti dnem platnosti.

prof. RNDr. Václav Snášel, CSc., v. r.
rektor

Změny Statutu VŠB-TUO byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem VŠB-TUO dne 18. června 2020, a tato změna nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT této změny a účinnosti dnem platnosti.

Změny Statutu VŠB-TUO byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem VŠB-TUO dne 24. listopadu 2020, a tato změna nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT této změny a účinnosti dnem 1. ledna 2021.

Změny Statutu VŠB-TUO byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem VŠB-TUO dne 14. prosince 2021, a tato změna nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT této změny a účinnosti dnem platnosti, tzn. dne 4. února 2022.

Změny Statutu VŠB-TUO byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem VŠB-TUO dne 29. 11. 2022, a tato změna nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT této změny a účinnosti dnem platnosti, tzn. dne 18. 1. 2023.

Změny Statutu VŠB-TUO byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) bodu 3 zákona Akademickým senátem VŠB-TUO dne 27. 2. 2024, a tato změna nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace MŠMT této změny a účinnosti dnem platnosti, tzn. dne 7. 3. 2024.

*Příloha č. 1/str. 1
ke Statutu VŠB-TUO*

Znak Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava



***Příloha č. 1/str. 2
ke Statutu VŠB-TUO***

Logo Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava



***Příloha č. 2
ke Statutu VŠB-TUO***

Název Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava v cizích jazycích

Cizojazyčné názvy Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava jsou:

1. anglicky: VSB – Technical University of Ostrava
2. německy: VSB – Technische Universität Ostrava
3. francouzsky: VSB – Université Technique d'Ostrava
4. španělsky: VSB – Universidad Técnica de Ostrava
5. rusky: ВШБ – Технический университет Острава

**Příloha č. 3
ke Statutu VŠB-TUO**

Slib (sponze) absolventů studijních programů, imatrikulační slib

Imatrikulační slib zní: „Jako studenti studijních programů Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava čestně slibujeme, že svým studiem a svým jednáním budeme usilovat o uchování dobrého jména naší vysoké školy a že se nedopustíme ničeho, čím bychom poškodili její vážnost.“.

Slib absolventů studijních programů

Slib absolventů zní: „Zavazujeme se respektovat a ctít Českou republiku a Vysokou školu báňskou – Technickou univerzitu Ostrava. Slibujeme, že si vždy, jak při plnění svých profesních povinností, tak i ve svém každodenním životě, budeme počínat v souladu s platným právním řádem, jakož i nepsaným morálním - etickým kodexem, to vše v zájmu zachování důstojnosti a dobrého jména Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava. Čestně tímto prohlašujeme, že jsme si vědomi své osobní odpovědnosti za další rozvoj vědního oboru, jehož jsme absolventy, a poslání vědy při rozvíjení naší společnosti. Jsme si vědomi nutnosti prohlubovat a rozšiřovat své odborné znalosti a zkušenosti ve shodě s posláním inženýra (bakaláře), a k tomu se Vysoké škole báňské – Technické univerzitě Ostrava zavazujeme. Prohlašujeme, že vždy budeme naši alma mater – Vysokou školu báňskou – Technickou univerzitu Ostrava zachovávat ve vážnosti a úctě. To vše tímto s vůlí skutečnou, svobodnou a vážnou čestně prohlašujeme a slibujeme.“.

Příloha č. 4
ke Statutu VŠB-TUO

Poplatek spojený se studiem ve smyslu § 58 odst. 4 zákona

Podle § 58 odst. 4 zákona je poplatek za studium v cizím jazyce na VŠB-TUO stanoven takto:

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Studium v bakalářském studijním programu
za semestr | 50 000 Kč |
| | Studium v magisterském studijním programu, který navazuje na bakalářský studijní program
za semestr | 50 000 Kč |
| | Studium v doktorském studijním programu
za semestr | 500 Kč |
| 2. | Smlouvy o spolupráci: | |

Smluvní strany		Smlouva ze dne	Studijní program/obor	Výše poplatku/ na akademický rok
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Fakulta elektrotechniky a informatiky	Univerzita Ton Duc Thang, Vietnam	30.5.2022	Bakalářský studijní program Informatika na Fakultě elektrotechniky a informatiky VŠB-TUO	75.000 Kč (37 500 Kč za semestr)

Příloha č. 5**Ke Statutu VŠB-TUO****Smlouvy o krátkodobých výměnách studentů:**

Smluvní strany		Smlouva ze dne	Program	Výše poplatku/na akademický rok
Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava, Ekonomická fakulta	École de Management Léonard de Vinci, Francie	24. 5. 2021	Jednosemestrální studium pro studenty bakalářského studia na Ekonomické fakultě VŠB-TUO	1600 EUR (při počtu 1-10 studentů) 1450EUR (při počtu 11 a více studentů)

Seznam změn a revizí řízeného dokumentu

Verze	Datum	Obsah změny / revize	Jméno a podpis garanta dokumentu
A	10.5.2007	Začlenění existujícího dokumentu do systému řízené dokumentace	prof. Ing. Tomáš Čermák, CSc.
B	7.12.2007	Změna dokumentu	prof. Ing. Tomáš Čermák, CSc.
C	19.3.2008	Změna dokumentu	prof. Ing. Tomáš Čermák, CSc.
D	14.4.2009	Změna dokumentu	prof. Ing. Tomáš Čermák, CSc.
E	2.6.2010	Změna dokumentu	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
F	18.4.2011	Změna dokumentu	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
G	24.6.2011	Změna dokumentu – článek 24	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
H	11.4.2012	Změna dokumentu – článek 25 odst. 1 a čl. 26 odst. 4	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
CH	17.4.2013	Změna dokumentu – čl. 23 odst. 2 a čl. 24 nový odst. 5	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
I	13.6.2013	Změna dokumentu – čl. 9	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
J	15.10.2013	Změna dokumentu – čl. 1, čl. 9, čl. 14, čl. 17, čl. 20, čl. 23-26, čl. 28	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
K	29.8.2014	Změna dokumentu – čl. 24	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
L	10.2.2016	Změna dokumentu – čl. 25	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
M	3.5.2016	Změna dokumentu – čl. 9, Příloha č. 2, Příloha č. 4, Příloha č. 5	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
N	27. 3. 2017	Změna dokumentu – ve všech částech dokumentu v souvislosti s novelou zákona o vysokých školách č. 137/2016 Sb.	prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
O	25. 1. 2018	Změna dokumentu – článků: (7), (8), (9), (10), (16), (18), (28), (41) a (44), vyloučení univerzitních programů v rámci celého dokumentu, doplnění článku (43).	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
P	23.10.2018	Změna dokumentu čl. 26 odst. 7, doplnění přílohy č. 5.	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
Q	26.3.2019	Změna dokumentu – čl. 27 odst. 4d, čl. 36, čl. 41	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.

R	24.6.2019	Změna dokumentu – čl. 9 odst. 4, čl. 28 odst. 3 a 4, čl. 36 odst. 2, vložena příloha č. 1, str. 2; doplnění v příloze č. 4	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
S	24.9.2019	Změna dokumentu: čl. 1 odst. 4; čl. 3 odst. 6; čl. 4 ;čl. 5 odst. 3; čl. 7 odst. 8; čl. 8 odst. odst. 3, odstranění odst. 6, přečíslování odstavců 8-12; doplnění čl. 12(nově11); čl. 9 odst. 4; čl. 10 odst. 10; čl. 14 odst. 4; čl. 15 odst. 1; čl. 16 nově formulován;rušen čl. 17, přečíslování dalších článků; čl. 20 (nově196) odst. 2; čl. 24 (nově 23 odst. 1; čl. 28 (nově 27) odst. 2 a 3 čl. 29 (nově 28) odst. 2; čl. 31 (nově 30 odst. 3 a 4; čl. 32 (nově 31) odst. 1 a 2; zrušen čl. 42 – zrušovací	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
T	3.9.2020	Změna dokumentu: čl. 27 odst. 1; oprava chyby v psaní - příloha č. 2	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
U	24. 11. 2020	Úprava čl. 1 odst. 2, čl. 4 písm. k), čl. 8 písm. c), změna názvu čl. 9 a vložení nového odst. 10, přečíslování stávajícího odst. 10 na 11, úprava čl. 26 č. 27 odst. 1, čl. 37 písm. a), čl. 41, příloha č. 2 (oprava francouzského názvu VŠB-TUO), úprava přílohy č. 4 V čl. 12- 16, vždy v odst. 1, nahrazeno slovo „školy“ slovem „VŠB-TUO“	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
	22. 12. 2021	Revize beze změny	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
V	14. 12. 2021 (schválení AS VŠB-TUO)	Změna v čl. 9 odst. 4, 7 a 8, v čl. 20 odst. 1 a 2, v čl. 27 odst. 1, v čl. 28 odst. 3 a 4, příloha č. 4 a 5	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
W	29. 11. 2022 (schválení AS VŠB-TUO)	Změna v čl. 9 odst. 7, čl. 15 odst. 7, čl. 27 odst. 1, čl. 30 odst. 4, v příloze č. 4 a5	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
X	27. 2. 2024 (schválení AS VŠB-TUO)	Změna v čl. 9 odst. 2 (výše poplatku, nahrazení slova „v den“ slovy „do 3 dnů od“), v odst. 10 (výše poplatku)	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.