

# **Pravidla hospodaření**

## **Vysoké školy báňské - Technické univerzity Ostrava**

---

**Řízená kopie č.:**

**Razítko:**

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 9. června 2017 pod čj. MSMT-16762/2017 změny Pravidel hospodaření Vysoké školy báňské - Technické univerzity Ostrava.*

---

## Část první

### Úvodní ustanovení

#### Čl. 1

Hospodaření Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava (dále jen „VŠB-TUO“) se řídí zejména zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“) a ostatními zvláštními právními předpisy a rozhodnutími o poskytování příspěvků a dotací, jejich účelu, užití a vypořádání dotací se státním rozpočtem, které poskytuje zejména Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. (dále jen „MŠMT“). Dále se řídí Statutem VŠB-TUO, zejména těmito pravidly a ostatními vnitřními předpisy a normami VŠB-TUO.

## Část druhá

### Hospodaření VŠB-TUO

#### Čl. 2

#### Hospodaření s finančními prostředky

(1) VŠB-TUO hospodaří podle rozpočtu, který se sestavuje na kalendářní rok. VŠB-TUO také sestavuje střednědobý výhled rozpočtu na nejméně 2 další následující roky. Rozpočet na příslušný kalendářní rok a střednědobý výhled je předkládán ke schválení akademickému senátu VŠB-TUO a správní radě VŠB-TUO. Správní rada VŠB-TUO musí rozhodnout do 2 týdnů ode dne postoupení schváleného návrhu rozpočtu akademickým senátem VŠB-TUO prováděného prostřednictvím rektora. Dnem postoupení návrhu rozpočtu akademickým senátem VŠB-TUO se rozumí a určuje den odeslání návrhu rozpočtu správní radě VŠB-TUO. Rozpočet VŠB-TUO a jejich součástí nesmí být sestavován jako deficitní. Po skončení roku provede vypořádání se státním rozpočtem a předloží je ve stanovených termínech MŠMT a ostatním poskytovatelům prostředků ze státního rozpočtu.

(2) Základním zdrojem hospodaření VŠB-TUO jsou kapitálové a běžné dotace a příspěvky ze státního rozpočtu a jiné příjmy podle § 18 odst. 2 zákona a ostatních zvláštních právních předpisů.<sup>1)</sup> VŠB-TUO je stanovuje MŠMT podle zveřejněných, každoročně upřesňovaných a s reprezentací vysokých škol projednaných pravidel (§ 92 odst. 3 zákona).

(3) VŠB-TUO je povinna počínat si při hospodaření s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně v souladu se zákonem a ostatními zvláštními právními předpisy<sup>2)</sup> podle rozhodnutí

---

<sup>1)</sup> *Např. § 12 až 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky MF č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje).*

<sup>2)</sup> *Např. zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.*

MŠMT o poskytnutí dotací a příspěvků a v souladu s věcným plněním. V případech, kdy VŠB-TUO zabezpečuje služby a výrobky nutné pro plnění činností, k jejichž uskutečňování byla VŠB-TUO zřízena, může tyto služby a výrobky poskytovat i za cenu nižší než činí skutečné náklady, případně bezplatně.

(4) Za účelné využívání příspěvků a dotací a vypořádání dotací se státním rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je ministroví školství, mládeže a tělovýchovy odpovědný rektor. Za účelné využívání příspěvků a dotací na fakultách, vysokoškolských ústavech, celoškolských pracovištích, zařízeních a rektorátních útvech odpovídají rektorovi děkani a vedoucí jednotlivých součástí VŠB-TUO.

(5) VŠB-TUO je povinna vést řádnou evidenci majetku a při nakládání s tímto majetkem se řídit zákonem a dalšími zvláštními právními předpisy a Statutem VŠB-TUO, zejména těmito pravidly.

(6) VŠB-TUO není oprávněna se stát společníkem veřejné obchodní společnosti nebo komplementářem komanditní společnosti. VŠB-TUO není oprávněna vkládat do obchodní společnosti nebo družstva nemovité věci nabyté do vlastnictví veřejných vysokých škol z vlastnictví státu, poskytnutý příspěvek podle § 18 odst. 3 zákona a dotaci poskytnutou podle § 18 odst. 4 zákona. O peněžitých a nepeněžitých vkladech do jiných právnických osob rozhoduje rektor po předchozím písemném souhlasu Správní rady VŠB-TUO a vyjádření Akademického senátu VŠB-TUO.

### Čl. 3

#### Hospodaření s běžnými prostředky

(1) Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z běžných prostředků získává VŠB-TUO jsou zejména:

- a) z příspěvku ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnosti (dále jen „příspěvek“),
- b) z dotací ze státního rozpočtu na rozvoj VŠB-TUO a na ubytování a stravování studentů,
- c) z poplatků spojených se studiem,
- d) z výnosů z majetku,
- e) z výnosů z doplňkové činnosti,
- f) z jiných příjmů ze státního rozpočtu, ze státních fondů, z Národního fondu, z rozpočtů obcí a krajů a z rozpočtu Evropské unie,
- g) z příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů,
- h) sdružením finančních prostředků na základě smluv o sdružení,
- i) z vytvořených vlastních fondů,
- j) z úvěrů od peněžních ústavů,
- k) z ostatních vlastních výnosů.

(2) Na příspěvek ze státního rozpočtu a na dotaci ze státního rozpočtu má VŠB-TUO zákonný nárok. Může obdržet dotaci ze státního rozpočtu na ubytování a stravování studentů.

(3) Na poplatky spojené se studiem se nevztahují obecné předpisy o poplatcích. Poplatkem spojeným se studiem je poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením nebo poplatek za studium.

(4) VŠB-TUO je oprávněna přijímat úvěry, návratné finanční výpomoci a půjčky, pokud z jejich přijetí nevzniknou nároky vůči státnímu rozpočtu a pokud je zabezpečena jejich návratnost z prostředků jejího hospodaření; stát za závazky VŠB-TUO neručí.

(5) Získané běžné prostředky z příspěvku VŠB-TUO použije zejména na:

- a) mzdy zaměstnancům, vyplácené podle schváleného mzdového předpisu, včetně všech zákonných odvodů,
- b) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- c) stipendia studentům, vyplácená podle Stipendijního řádu VŠB-TUO,
- d) provozní výdaje – jedná se zejména o náklady na nákup strojů, přístrojů a výpočetní techniky, a dalších zařízení pro výuku, výzkum a další tvůrčí činnost, náklady na energie, opravy a údržbu budov a zařízení.

#### Čl. 4

##### Hospodaření s kapitálovými prostředky

Finanční prostředky k zajištění činnosti financované z kapitálových prostředků VŠB-TUO získává zejména:

- a) z individuálních nebo systémových dotací ze státního rozpočtu; tyto prostředky jsou přísně účelově vázány a podléhají ročnímu vyúčtování se státním rozpočtem,
- b) z veřejných rozpočtů a státních fondů, z rozpočtů obcí a krajů a rozpočtu Evropské unie,
- c) z vlastních zdrojů fondu reprodukce investičního majetku (dále jen „FRM“),
- d) z převodu mezi jednotlivými fondy,
- e) sdružením prostředků na základě uzavřených smluv o sdružení,
- f) z úvěrů od peněžních ústavů za stejných podmínek uvedených v čl. 3 odst. 1 písm. j),
- g) z účelových příjmů z darů a dědictví, z příjmů od nadací a nadačních fondů.

#### Čl. 5

##### Fondy VŠB-TUO a vlastní jmění

(1) Vlastní jmění je vlastním zdrojem krytí majetku; ve prospěch účtu se účtují zejména:

- a) přijatá dotace a příspěvek nebo finanční dar na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, určených pro vlastní činnost,
- b) bezúplatně převzatý dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek a zásoby, určené pro vlastní činnost,
- c) pořizovací cena nově zjištěného a v účetnictví doposud nezachyceného neodpisovaného dlouhodobého majetku,
- d) převod zdrojů z fondů při jejich použití na nákup dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku.

Na vrub účtu se účtují zejména:

- a) pořizovací cena bezúplatně předaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku snížená o vyúčtované oprávkky,
- b) tvorba FRM.

(2) VŠB-TUO zřizuje tyto fondy:

a) Rezervní fond je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

Rezervní fond je určený zejména:

- na krytí ztrát za uplynulá účetní období,
- k úhradě běžných (neinvestičních) nákladů v běžném kalendářním roce,
- k spolufinancování projektů, které mají toto spolufinancování uvedené ve smlouvě nebo v rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- k převodu prostředků do fondu reprodukce investičního majetku, fondu odměn a fondu provozních prostředků.

b) Fond reprodukce investičního majetku je tvořen:

- přidělem ze zisku po jeho zdanění,
- účetními odpisy dlouhodobého majetku, který nebyl pořízen z dotace nebo příspěvku,
- ze zůstatkové ceny (do výše účetních odpisů) majetku, který nebyl pořízen z dotace nebo příspěvku,
- sdružením finančních prostředků na společnou investiční činnost,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků,
- zůstatkem příspěvku podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku.

Fond reprodukce investičního majetku je určený:

- k pořízení dlouhodobého majetku,
- k úhradě splátek investičních úvěrů a půjček,
- k poskytování prostředků jiným osobám v rámci uzavřené smlouvy o sdružené investiční činnosti,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu provozních prostředků,
- k úhradě pořizovací ceny dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku určeného k realizaci projektu, na který bude poskytnuta dotace až po splnění podmínek projektu. Po obdržení dotace budou finanční prostředky vráceny zpět do fondu,
- k spolufinancování projektů, které mají toto spolufinancování uvedené ve smlouvě nebo v rozhodnutí o poskytnutí dotace.

c) Stipendijní fond je tvořen:

- z poplatků za studium podle § 58 odst. 3 zákona,
- převody daňově uznatelných nákladů podle zvláštního právního předpisu.<sup>3)</sup>

Prostředky stipendijního fondu lze použít k výplatám stipendií podle Stipendijního řádu VŠB-TUO.

d) Fond odměn je tvořen:

- z přidělu ze zisku po jeho zdanění,
- z převodu prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

Prostředky fondu odměn lze použít:

- na výplatu mezd a ostatních peněžitých plnění v souladu se Mzdovým předpisem pro

---

<sup>3)</sup> § 24 odst. 2 písm. z) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

zaměstnanec  
VŠB-TUO,

- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu provozních prostředků.

e) Fond účelově určených prostředků je tvořen:

- z účelově určených darů, s výjimkou darů určených na pořízení a technické zhodnocení dlouhodobého majetku,
- z účelově určených peněžních prostředků ze zahraničí,
- z účelově určených veřejných prostředků, včetně prostředků účelové a institucionální podpory výzkumu a experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, které nemohly být VŠB-TUO použity v rozpočtovém roce, ve které jí byly poskytnuty a to do výše 5 % objemu účelově určených veřejných prostředků poskytnutých na jednotlivé projekty výzkumu a experimentálního vývoje a inovací či výzkumné záměry v daném kalendářním roce; v případě jiné podpory z veřejných prostředků do výše 5 % objemu této podpory poskytnuté v kalendářním roce; převod účelově určených prostředků oznámí písemně VŠB-TUO jejich poskytovateli.

Prostředky fondu účelově určených prostředků lze použít pouze k účelu, ke kterému byly VŠB-TUO poskytnuty.

f) Fond sociální je tvořen:

- základním přidělem na vrub nákladů do výše 2 % z ročního objemu nákladů VŠB-TUO zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost.

Prostředky fondu sociálního lze použít:

- na penzijní připojištění zaměstnanců podle Zásad pro poskytování příspěvků zaměstnavatele na penzijní připojištění zaměstnanců VŠB-TUO,
- na úhradu nákladů spojených s akademickými obřady, s kulturními, sportovními akcemi a akcemi spojenými s významnými událostmi na VŠB-TUO,
- na úhradu nákladů provozu vlastního stravovacího zařízení pro závodní stravování a na příspěvek na závodní stravování zajišťovaným jiným provozovatelem,
- příspěvky organizacím, ve kterých je VŠB-TUO členem nebo příspěvky organizacím, ve kterých zaměstnanec zastupuje VŠB-TUO,
- na mimořádné odměny poskytované zaměstnavatelem podle kolektivní smlouvy při dovršení 50 let věku a při prvním odchodu do důchodu.

g) Fond provozních prostředků je tvořen:

- ze zisku po zdanění,
- ze zůstatku příspěvku podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona k 31. prosinci běžného roku,
- převodem prostředků z fondu rezervního, fondu reprodukce investičního majetku a fondu odměn.

Prostředky fondu provozních prostředků lze použít:

- k úhradě běžných (neinvestičních) nákladů v běžném kalendářním roce,
- k spolufinancování projektů, které mají toto spolufinancování uvedené ve smlouvě nebo v rozhodnutí o poskytnutí dotace,
- k převodu prostředků do fondu rezervního, fondu odměn a fondu reprodukce investičního majetku.

(3) VŠB-TUO je oprávněna na základě oprávněných potřeb provádět převody prostředků mezi fondy, a to fondem rezervním, fondem reprodukce investičního majetku, fondem odměn a fondem provozních prostředků. Tento převod lze uskutečnit na návrh děkanů a vedoucích součástí rozhodnutím rektora.

(4) Při rozdělení zisku po zdanění mezi jednotlivými fondy VŠB-TUO se přihlédne ke specifickým potřebám VŠB-TUO a k podílu organizačních součástí na jeho dosažení; o rozdělení rozhoduje rektor, pokud zákon nebo jiný zvláštní právní předpis nestanoví jinak na návrh děkana nebo vedoucího dalších součástí VŠB-TUO.

(5) Zisk po zdanění lze rozdělovat do fondů pouze v případě, že byla uhrazena ztráta z minulých období.

(6) Zůstatky fondů k 31. prosinci běžného roku se převádějí do následujícího rozpočtového roku.

(7) Použití prostředků fondu reprodukce investičního majetku se účtuje přímo na vrub tohoto fondu; u ostatních fondů se použití účtuje do výnosů a nákladů.

(8) Prostředky fondů vytvořené převodem zůstatku příspěvku lze použít pouze v souladu s pravidly Evropské unie pro poskytování veřejné podpory tak, aby nedošlo k narušení ani hrozbě narušení hospodářské soutěže.

(9) Prostředky fondů vytvořené ze zisku pocházejícího z provádění základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíření jejich výsledků prostřednictvím výuky, publikování nebo převodem technologií, které byly podpořeny z veřejných prostředků, musí být využity zpětně pouze na tyto činnosti nebo na šíření jejich výsledků nebo na výuku.

## Čl. 6

### Účetnictví a účtový rozvrh

(1) VŠB-TUO účtuje v soustavě podvojného účetnictví a je povinna se řídit obecnými předpisy o účetnictví.<sup>4)</sup>

(2) Ve svém účetnictví je VŠB-TUO povinna důsledně oddělit náklady a výnosy spojené s doplňkovou činností.

## Čl. 7

### Doplňková činnost

(1) VŠB-TUO vlastní majetek, který je povinna užívat k plnění úkolů ve vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti. Tento majetek může užívat i k činnosti doplňkové v souladu se zákonem.

(2) V doplňkové činnosti VŠB-TUO vykonává za úplaty činnost navazující na její vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost nebo činnost sloužící k účinnějšímu využití lidských zdrojů a majetku. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla VŠB-TUO zřízena.

<sup>4)</sup> Např. Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška Ministerstva financí č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

(3) Doplnková činnost se řídí směrnicí rektora.

## Čl. 8

Finanční prostředky z příspěvků a dotací se VŠB-TUO uvolňují podle metodiky Ministerstva financí a ministerstva k provedení zákona o státním rozpočtu pro příslušný kalendářní rok nebo k rozpočtovému provizóriu.

## Čl. 9

### Ostatní ujednání

(1) VŠB-TUO financuje kapitálové a běžné výdaje svých účelových zařízení, celoškolských pracovišť a vysokoškolských ústavů, fakult a provozních činností.

(2) Pokud VŠB-TUO využívá účelová zařízení společně s jinou osobou, podílí se na nákladech, případně výnosech podle poměrových ukazatelů využití, sjednaných v uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití účelových zařízení i paušální částkou.

(3) VŠB-TUO je oprávněna hradit provoz vlastních zařízení závodního stravování, kromě hodnoty potravin, zajišťujících stravování zaměstnanců VŠB-TUO jedním hlavním jídlem denně nebo přispívat vlastním zaměstnancům podle podmínek schválených v kolektivní smlouvě nebo stanovených ve směrnici rektora až do výše 55 % ceny jednoho hlavního jídla denně, maximálně však do výše 70 % stravného při trvání pracovní cesty 5 až 12 hodin, podle zvláštního právního předpisu, pokud se zaměstnanec VŠB-TUO stravuje v jiných stravovacích zařízeních na základě uzavřené smlouvy o závodním stravování.

(4) VŠB-TUO je oprávněna hradit provoz svých stravovacích zařízení, zajišťující stravování studentů, do výše skutečných nákladů vyjma hodnoty potravin. Dále je oprávněna hradit tytéž náklady ve školních jídelnách, popřípadě zařízeních zajišťujících stravování studentů (po projednání s MŠMT) v místě odloučeného pracoviště VŠB-TUO, kde není vlastní stravovací zařízení zřízeno.

(5) VŠB-TUO je oprávněna poskytnout příspěvek na stravování důchodcům – bývalým zaměstnancům VŠB-TUO.

(6) Běžné a kapitálové prostředky na jednotlivé fakulty a součásti VŠB-TUO se rozdělují na základě metodiky schválené v Akademickém senátu VŠB-TUO.

(7) VŠB-TUO provádí aktivaci majetku vytvořeného vlastní činností (zejména dlouhodobý nehmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek). Aktivací se rozumí zvýšení stavu aktiv se současným snížením vlastních nákladů VŠB-TUO. Majetek vytvořený vlastní činností se oceňuje vlastními náklady.

## Čl. 10

### Závěrečná ustanovení

(1) Tato pravidla hospodaření byla podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona schválena Akademickým senátem VŠB-TUO dne 26. 8. 2008.

(2) Tato pravidla hospodaření nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona a účinnosti dnem registrace MŠMT.

\*\*\*



Změny Pravidel hospodaření Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Akademickým senátem Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava dne 1. prosince 2009, dne 30. března 2010, dne 24. května 2011 a dne 9. 5. 2017

Změny Pravidel hospodaření Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

prof. Ing. Petr Noskievič, CSc., v. r.

prorektor pro studium

## Seznam změn a revizí řízeného dokumentu

Verze	Datum	Obsah změny / revize	Jméno a podpis garanta dokumentu
A	4.3.2008	Nový dokument	Ing. Alena Galačová
B	4.1.2010	Aktualizace dokumentu	Ing. Alena Galačová
C	21.4.2010	Aktualizace dokumentu – změna tvorby FS	Ing. Alena Galačová
D	4.11.2011	Aktualizace dokumentu – čl. 5 odst. 2 písmeno b)	Ing. Alena Galačová
E	9. 6. 2017	Aktualizace dokumentu-čl.2 a čl.5	Ing. Věra Hanáčková
	3.10.2018	Revize beze změny	Ing. Věra Hanáčková
	16. 12. 2019	Revize beze změny	Ing. Věra Hanáčková